



Al sito WEB - Sez. Amministrazione trasparente

**OGGETTO: VERBALE CANDIDATURA DI SELEZIONE N. 1 ASSISTENTE EDUCATIVO E ALLA COMUNICAZIONE AI FINI DELLA STIPULA DI UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE/INTELLETTUALE AI SENSI DEGLI ART. 2222 E SUCCESSIVI DEL CODICE CIVILE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA A.S. 2025/2026.**

Il giorno 13/10/2025, alle ore 14,00, presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Ticineto, si è riunita la Commissione appositamente nominata per procedere alla verifica documentale delle offerte per la selezione di n. 1 ASSISTENTE EDUCATIVO e alla comunicazione ai fini della stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del codice civile per lo svolgimento del servizio di assistenza per l'autonomia a.s. 2025/2026

I Componenti la Commissione

Il Dirigente scolastico, Emanuela Cavalli

Emanuela Cavalli

La DSGA, Sig.ra Sandrina Comerci

Sandrina Comerci

Segretario verbalizzante Maestra Michela Boda

Michela Boda

#### PREMESSO CHE

- con Decreto n. 2933 del 08/10/2025, l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 1 ASSISTENTE EDUCATIVO e alla comunicazione ai fini della stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del codice civile per lo svolgimento del servizio di assistenza per l'autonomia a.s. 2025/2026;
- in data 08/10/2025 l'Istituzione Scolastica ha pubblicato l'Avviso di selezione Prot. n. 2934;
- l'art. 6 del succitato Avviso, dispone che <Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena esclusione, entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 13/10/2025>;
- con Decreto n. 2990 del 13/10/2025 il Dirigente Scolastico ha costituito la Commissione per la selezione di n. 1 ASSISTENTE EDUCATIVO e alla comunicazione ai fini della stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del codice civile per lo svolgimento del servizio di assistenza per l'autonomia a.s. 2025/2026; funge da segretaria verbalizzante la maestra Michela Boda.

Tutto ciò premesso, il Presidente, nella persona di Emanuela Cavalli, dà atto che sono pervenute n. 4 domande di partecipazione nei modi e nei termini stabiliti, come di seguito individuate:



Via Mameli,28 - 15040 - TICINETO (AL) [www.icdonmilanitcineto.edu.it](http://www.icdonmilanitcineto.edu.it)

Telefono 0142/411278 0142/411569

Email [alic82200b@istruzione.it](mailto:alic82200b@istruzione.it) PEC [alic82200b@pec.istruzione.it](mailto:alic82200b@pec.istruzione.it)

**Istituto Comprensivo Ticineto "Don Milani"**

| CANDIDATA           | N. PROTOCOLLO/DATA           | MODALITA' CONSEGNA |
|---------------------|------------------------------|--------------------|
| TOCCO BEATRICE      | Prot. n. 2959 del 13/10/2025 | PEO                |
| BATTIONI MONICA     | Prot. n. 2960 del 13/10/2025 | PEC                |
| MIZZON PAMELA       | Prot. n. 2961 del 13/10/2025 | BREVI MANU         |
| BONOVOLONTA' CHIARA | Prot. n. 2962 del 13/10/2025 | PEO                |

La Commissione, dopo aver verificato la conformità e la regolarità della documentazione pervenuta, procede alla valutazione delle candidature.

| CANDIDATA           | CORSO DI LAUREA/ DIPLOMA | ALTRI TITOLI VALUTABILI | TITOLI CULTURALI/ PROFESSIONALI SPECIFICI | TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO | TOTALE       |
|---------------------|--------------------------|-------------------------|---|-----------------------------|--------------|
| TOCCO BEATRICE      | 9 + 6                    | 5,25                    | 0   | 5                           | <b>25,25</b> |
| BATTIONI MONICA     | 9                        | 1                       | 0   | 0                           | <b>10</b>    |
| MIZZON PAMELA       | 2                        | 0                       | 0   | 5                           | <b>7</b>     |
| BONOVOLONTA' CHIARA | 9                        | 5                       | 0   | 5                           | <b>19</b>    |

La Commissione ha valutato la candidata nelle modalità come sopra individuate e, per le ragioni in premessa, stila la seguente graduatoria:

| CANDIDATA           | CORSO DI LAUREA/ DIPLOMA | ALTRI TITOLI VALUTABILI | TITOLI CULTURALI/ PROFESSIONALI SPECIFICI | TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO | TOTALE       |
|---------------------|--------------------------|-------------------------|---|-----------------------------|--------------|
| TOCCO BEATRICE      | 9                        | 5,25                    | 0   | 5                           | <b>19,25</b> |
| BONOVOLONTA' CHIARA | 9                        | 5                       | 0   | 5                           | <b>19</b>    |
| BATTIONI MONICA     | 9                        | 1                       | 0   | 0                           | <b>10</b>    |
| MIZZON PAMELA       | 2                        | 0                       | 0   | 5                           | <b>7</b>     |

Alle ore 15,30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e inserito in apposito plico, destinato alla raccolta dei verbali e della documentazione della presente procedura selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ticineto , 13/10/2025

Il Dirigente scolastico, Emanuela Cavalli

La DSGA, sig.ra Sandrina Comerci

Segretario verbalizzante Maestra Michela Boda

  
Emanuela Cavalli  
Sandrina Comerci  
Michela Boda