

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI
COMERCI SANDRINA

COMERCI SANDRINA

E-mail

sandrina.comerci@istruzione.it
sandracomerici@gmail.com

Nazionalità

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER FORMAZIONE ALLA DSGA NEO ASSUNTA E AL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO ALL'AREA CONTABILE DELL' I.I.S. LEARDI " DI CASALE MONFERRATO (AL) A.S. 2025/2026 PROT. N. 12107/7.8 DEL 01/10/2025 TOT ORE 20

INCARICO DI DIRETTORE SGA A.S. 2025/2026 C/O "IC DON MILANI TICINETO (AL)

INCARICO DI DIRETTORE SGA A.S. 2024/2025 C/O "I.I.S. LEARDI " DI CASALE MONFERRATO (AL)

INCARICO DI DIRETTORE SGA A.S. 2023/2024 C/O "I.I.S. LEARDI " DI CASALE MONFERRATO (AL)

INCARICO DI DIRETTORE SGA A.S. 2022/2023 C/O "I.I.S. LEARDI " DI CASALE MONFERRATO (AL)

INCARICO DI DIRETTORE SGA A.S. 2021/2022 C/O "I.I.S. LEARDI " DI CASALE MONFERRATO (AL)

DAL 01/09/2020 AL 31/08/2021 ASSISTENTE AMMINISTRATIVA A T.I. C/O I.I.S. "C. BALBO" DI CASALE MONFERRATO(AL)

INCARICO DI DIRETTORE SGA A.S. 2019/2020 C/O I.C. "BOVIO - CAVOUR " ALESSANDRIA

INCARICO DI DIRETTORE SGA A.S. 2018/2019 C/O I.C. "BOVIO - CAVOUR " ALESSANDRIA

DAL 01/09/2017 AL 31/08/2018 ASSISTENTE AMMINISTRATIVA A T.I. C/O I.I.S. "C. BALBO" DI CASALE MONFERRATO(AL)

NELL' A.S. 2016/2017 CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA SEGRETERIA DELL' I.I.S. "L. DA VINCI ALESSANDRIA TOT ORE 180

DAL 01/09/2016 AL 30/06/2017 E CON SUCCESSIVA PROROGA DEL CONTRATTO FINO AL 31/08/2017 SERVIZIO COME ASSISTENTE AMMINISTRATIVA A T.D. C/O I.I.S. B. CELLINI DI VALENZA (AL)

DAL 05/11/2014 AL 31/08/2016 SERVIZIO COME ASSISTENTE AMMINISTRATIVA A T.D. C/O I.I.S. LEONARDO DA VINCI (AL)

DAL 01/09/2006 AL 04/11/2014 SERVIZIO COME COLLABORATORE SCOLASTICO C/O I.I.S. LEARDI DI CASALE MONFERRATO(AL)

DAL 01/09/2004 AL 31/08/2006 SERVIZIO COME COLLABORATORE SCOLASTICO C/O I.I.S. CESARE BALBO DI CASALE MONFERRATO(AL)

DAL 19/01/2001 AL 31/08/2003 SERVIZIO COME COLLABORATORE SCOLASTICO C/O I.I.S. B. CELLINI DI VALENZA(AL)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AREA ASSISTENTI (EX AREA B) – FUTURA PNRR ISTRUZIONE – POLO INDIRE 07/09/2026 TOT ORE 20

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE NUOVO CODICE APPALTI E DIGITALIZZAZIONE CICLO DI VITA DEI CONTRATTI PUBBLICI: FOCUS RUOLI, DOCUMENTI E PROCEDURE – POLO TRANSIZIONE DIGITALE BIELLA - FUTURA PNRR 10/06/2025 TOT ORE 12

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO BASE IA, VR, AR – FUTURA PNRR ISTRUZIONE 23/05/2025 TOT ORE 16

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI PNRR ISTRUZIONE 09/05/2025 – POLO NAZIONALE FUTURA PNRR TOT ORE 6

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE PERCORSO BASE DIGCOMP 2.2 – FUTURA PNRR ISTRUZIONE 09/04/2025 TOT ORE 16

CORSO FORMATIVO APPALTI: DISCIPLINA ACQUISTI, AFFIDAMENTO DIRETTO E NON / DETERMINA A CONTRARRE E USO DEI CAM (COME SELEZIONARE I FORNITORI) – ITI E MAJORANA(TO) 14/03/2025 TOT ORE 3

CORSO FORMATIVO PIATTAFORME DI RENDICONTAZIONE – ITI EMAJORANA GRUGLIASCO (TO) 13/11/2024 TOT ORE 3

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE PNRR RENDICONTAZIONE SCUOLA 4.0 CLASSROOM E LABS - ASSO EDU 28/08/2024

CORSO DI AGGIORNAMENTO DI PRIMO SOCCORSO CONFORME ALLA NORMATIVA PREVISTA PER LA LEGGE 81/2008 – COMITATO CRI CASALE MONFERRATO 17/06/2023 TOT ORE 4

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI – ASSO EDU 03/05/2023 TOT ORE 2

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO PROGRAMMAZIONE NEURO LINGUISTICA 14/12/2009 TOT. ORE 6

ATTESTATO DI FREQUENZA: ADDETTO AL SERVIZIO DI PRONTO SOCCORSO AZIENDALE 30/11/2008

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE: RACCOLTA DIFFERENZIATA 31/03/2008 TOT. ORE N. 2

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE: EMERGENZA E DISABILITA' 20/02/2008 TOT. ORE 1,30

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE: MEDICINA DI COMUNITA' 13/03/2008 TOT. ORE 2

ATTESTATO DI FREQUENZA: CORSO DI PRIMO SOCCORSO D.L. 626/94 01/10/2004 TOT. ORE 12

ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE: TECNICO DI PROGETTAZIONE E PRODUZIONE EDITORIA MULTIMEDIALE 28/06/2001 TOT. ORE 100

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

REGIONE PIEMONTE

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

STAGE AZIENDALE

Architettura di sistema – Elementi di Office Automation – Elementi di reti – Sicurezza, salute e igiene del lavoro – Software di base – Editing sonoro – Elaborazione grafica animazione – Elaborazione grafica per punti – Elaborazione grafica vettoriale – Elementi di

programmazione – Internet e linguaggi Web Server – Realizzazioni multimediali – Tecniche di acquisizione immagini e filmati – Tecniche di comunicazione – Tecniche di progettazione multimediale – Diagnosticare problemi – Lavorare in gruppo – Orientamento, Accoglienza e Patto Formativo

- Qualifica conseguita

TECNICO DI PROGETTAZIONE E PRODUZIONE EDITORIA MULTIMEDIALE

ECDL

Ottime capacità e competenze relazionali acquisite lavorando con altre persone, in ambiente scolastico, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale il lavoro di squadra.

Abilità nel trasmettere informazioni in modo chiaro, nel gestire il tempo, le priorità e il lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

INGLESE/FRANCESE

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

BUONO
SUFFICIENTE
SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI DI VIDEOSCRITTURA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI, BILANCI; SUL POSTO DI LAVORO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPETENZE IN MATERIA DI CONTABILITA' SCUOLA: SIDI BILANCIO, FATTURAZIONE ELETTRONICA PA, CARICAMENTO DATI PIATTAFORMA PER LA CERTIFICAZIONE DEI CREDITI PCC, TENUTA DEL CONTO BANCO POSTA ON LINE, GESTIONE DURC E CIG, APPLICAZIONI MEF/COMPENSI ACCESSORI, INVENTARIO DEI BENI, VERBALI DI COLLAUDO, GESTIONE PROGETTI PON - PNRR

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

NELL' A.S. 2015/2016 CONFERIMENTO INCARICO DI SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE S.G.A. C/O L'I.I.S. LEONARDO DA VINCI DI ALESSANDRIA (ATTO DI NOMINA CON CIRCOLARE DI PRESIDENZA N. 57 PROT.N. 4451/C2 DEL 22/04/2016);

NELL' A.S. 2017/2018 INCARICO DI SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE SGA C/O I.I.S. "C. BALBO" DI CASALE MONFERRATO (AL)

NELL' A.S. 2016/2017 accordo di rete tra istituzioni scolastiche (I.I.S. "B. CELLINI" VALENZA / I.I.S. "L. DA VINCI ALESSANDRIA, dal 01/10/2016 al 31/12/2016);

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679

Casale Monferrato, 02/10/2025

Sandrina Coueres