

Istituto Comprensivo Don Milani

Ticineto, 14/04/2025

All'Albo on line
Sito web della scuola
A tutti gli interessati

Oggetto: manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cassa.

Manifestazione di interesse rivolta alle Banche e Istituti di Credito per l'affidamento del Servizio di Cassa tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 Lettera b) del D.Lgs 36/2023.

PERIODO DI DECORRENZA: DAL 01/06/2025 AL 31/05/2029.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e concorrenza. A seguito, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 e in conformità con la prorogata legge 108/2021 cosiddetto "decreto semplificazioni BIS" anche in deroga all'art. 45 del D.lgs. 129/2018 e ss.mm.ii., sarà intrapresa la procedura per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa dal **01/06/2025** al **31/05/2029**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che la Convenzione di Cassa con l'istituto cassiere Banca Intesa Sanpaolo S.P.A. — Agenzia di Casale Monferrato (AL) è in scadenza il 31/05/2025.

Considerato che l'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Ticineto (AL) ha necessità di rinnovare la convenzione di cui sopra per la gestione del medesimo servizio;

Visto l'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 e in conformità con la prorogata legge 108/2021 cosiddetto "decreto semplificazioni BIS" anche in deroga all'art. 45 del D.Lgs. 129/2018;

Visto il Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche n.129/2018;



Vista la nota Miur prot. n. 24078 del 30 novembre 2018: avente ad oggetto " Affidamento del Servizio di Cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Rilevata l'esigenza di indire l'opportuna procedura nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa

RENDE NOTO

che si intende procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza, all'individuazione degli Istituti di Credito, Banche Italiane da invitare alla procedura di affidamento, mediante pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse.

L'oggetto dell'avviso è l'esplorazione della manifestazione di interesse alla partecipazione della gestione del servizio di cassa per il periodo dal **01/06/2025** al **31/05/2029**, comprensivo dei servizi inerenti la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'istituto e dallo stesso ordinate, la custodia e amministrazione di eventuali titoli e valori, il rilascio di carte di credito, di debito e prepagate, gli eventuali servizi di anticipazione di cassa e di apertura di credito finalizzati alla realizzazione di progetti formativi e l'attivazione di strumenti evoluti di incasso.

Il servizio dovrà essere erogato tramite sistemi informatici con collegamento diretto tra l'istituto Scolastico e il Gestore con lo scambio dei dati e della documentazione inerenti per tramite dell'ordinativo informatico locale ("OIL") secondo le modalità che saranno descritte nell'offerta.

Il Gestore dovrà effettuare le operazioni disposte dall'Istituto a valere sulle contabilità speciali aperte presso la competente sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato, come previsto dalle normative vigenti.

Possono partecipare alla presente indagine di mercato Banche e Istituti di Credito in possesso dei seguenti requisiti;

- aver gestito nell'ultimo quadriennio il servizio di cassa per Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2, del D.Lgs. 165 /30-03-01;
- disporre almeno di una filiale/Agenzia già operativa, ubicata sul territorio;
- requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 94 e successivi del D.Lg. 36/2023, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente;
- regolarità degli obblighi previdenziali, assistenziali e fiscali;
- iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi;
- essere presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ed essere abilitati al codice merceologico (CPV) relativo a: Servizi di tesoreria.

L'Istituto corrisponderà al Gestore un compenso annuo per la gestione del conto inerente i servizi richiesti e per le eventuali spese sostenute nel corso dell'anno (postali, attivazione carte di credito ecc.)

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, l'Istituto procederà alla costituzione di un elenco degli Istituti di Credito e Banche in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti e che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente avviso ed avvierà, successivamente, l'indizione della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 e ss.mm.ii, per l'individuazione di un Istituto di Credito per l'affidamento della gestione dei Servizi di Cassa dal **01/06/2025** al **31/05/2029**.

Considerate le caratteristiche tecnico-merceologiche del servizio (cassa), l'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.108 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm. individuata sulla base del minor prezzo. Il predetto criterio snellisce la procedura, in quanto, venendo meno valutazioni discrezionali, non vi è l'obbligo di costituzione della commissione di gara.

Le Banche e gli Istituti di Credito, che desiderano presentare la propria manifestazione d'interesse, dovranno far pervenire l'istanza di candidatura utilizzando il modello allegato

Allegato 1 – Dichiarazione di partecipazione;

Le candidature dovranno pervenire, entro e non oltre le ore **10.00** del giorno **23/04/2025**, tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC: alic82200b@pec.istruzione.it

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'ufficio Protocollo di questo Istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (*l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione*). La procedura sarà valida anche in presenza di un'unica presentazione di manifestazione di interesse, purché ritenuta congrua e valida.

Esclusioni delle manifestazioni di interesse

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

1. pervenute oltre la scadenza;
2. mancanti della firma del Legale Rappresentante;
3. mancanti del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Riccardo Calvo.

Modalità di pubblicizzazione

Pubblicazione all'albo on line e sul sito web della scuola nella sezione Amministrazione Trasparente.

Trattamento dati e privacy

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla presentazione dell'istanza, saranno trattati dall'Istituto Scolastico ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal Regolamento UE n. 679/16, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Il Dirigente scolastico

Riccardo Calvo

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.