

OGGETTO: estratto contratto integrativo a.s.2023/2024 – parte economica

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER IL MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA

Art. 28 - Risorse finanziarie disponibili

Le risorse finanziarie disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

- Funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa e incarichi specifici
- Finanziamenti del Fondo dell'istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
- Eventuali residui dagli anni precedenti;
- Risorse per la pratica sportiva;
- Risorse per le aree a rischio;
- Funzioni miste (provenienti dagli EE.LL.).

Art. 29 – Funzioni strumentali e incarichi specifici

Per l'anno scolastico 2023/2024 sono stati comunicati i seguenti importi: € **3329,66** per le Funzioni Strumentali ed € **2385,17** per gli incarichi specifici del personale ATA. I compensi relativi alle funzioni strumentali saranno attribuiti ai docenti che sono stati insediati negli incarichi previsti dalla delibera del collegio dei docenti.

L'attribuzione degli incarichi specifici del personale ATA sarà effettuata dal DSGA in base alle esigenze dei singoli plessi e alla disponibilità del personale a svolgere gli incarichi suddetti.

Art. 30 - Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto

Si concorda di detrarre prioritariamente dalla quota totale del fondo dell'istituzione scolastica (prima della divisione tra le diverse categorie di personale) la parte variabile, pari ad € **5134,20**, da destinare alla retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA (CCNL 2019/21).

La quota rimanente del fondo dell'istituzione scolastica (FIS a.s. 2023/24), le quote relative alle aree a rischio e alla valorizzazione del personale scolastico e le economie a.s. 2022/23 vengono così ripartite (secondo il criterio individuato in sede di contrattazione):

- 70 % al personale docente
- 30 % al personale ATA.

Art. 31 Suddivisione della quota docenti e della quota ATA

La quota oggetto di contrattazione per i docenti è di € **45021,79**.

Ad essa si aggiungono le quote destinate alle funzioni strumentali (€ **3329,66**), ai compensi per le attività complementari di educazione fisica (€ **1924,21** comprensive delle economie degli anni precedenti) e alle ore eccedenti per le sostituzioni (€ **8190,20** comprensive delle economie degli anni precedenti).

Si concorda di accantonare l'importo di € **25850,00** per la retribuzione degli incarichi di organizzazione e di coordinamento (Collaboratori del dirigente scolastico, Referenti di plesso della Scuola secondaria, Coordinatori di plesso e preposti alla sicurezza, Coordinatori di classe, Animatore digitale, RLS, Responsabile INVALSI, Referenti Ed. civica, Privacy, Bullismo).

L'importo restante viene distribuito per gli incarichi seguenti:



Istituto Comprensivo Ticineto "Don Milani"

Incarico	Quota destinata
Commissioni	€ 3150,00
Progetti	€ 12671,79
Integrazione alle funzioni strumentali	€ 1000,00
Gestione pagina Facebook Istituto e addetto stampa	€ 900,00
Tutor docenti anno di prova e Comitato di valutazione	€ 1450,00
Totale	€ 19171,79

La quota oggetto di contrattazione per il personale ATA è di € **19.295,05**.

A ciò si aggiungono le quote destinate all'indennità di direzione del DSGA (€ **5134,20**) e agli incarichi specifici (€ **2385,17**).

L'importo sarà distribuito secondo i seguenti criteri:

- Impegno e intensificazione del servizio in rapporto al servizio effettivamente prestato;
- Impegno a sostituire colleghi assenti;
- Disponibilità a collaborare con il personale docente per attività e/o progetti di supporto.

Art. 32 Compensi per le attività di educazione fisica

Le risorse finanziarie previste per le attività di educazione fisica (pari a € **1924,21**) sono finalizzate alla retribuzione dei docenti per le ore effettivamente prestate.

Art. 33 - Compensi per aree a rischio

I compensi previsti per le aree a rischio, pari a euro € **672,38** vengono assegnati per la realizzazione di attività pomeridiane di recupero di competenze.

Art.34 – Fondo per la valorizzazione del personale scolastico

I compensi previsti vengono utilizzati per la realizzazione di attività di arricchimento dell'offerta formativa, come deliberato dal Collegio dei docenti.

Art. 35 - Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti

Fermo restando quanto previsto dall'art. 28 comma 1 del CCNL 2016/18 (secondo il quale solo le eventuali ore non programmate nel PTOF, per la scuola primaria e secondaria, sono destinate alle supplenze sino a dieci giorni), il Dirigente Scolastico, solo per il tempo strettamente necessario all'individuazione del supplente, individua il docente secondo i seguenti criteri:

- Docenti la cui classe non è presente (per viaggi di istruzione o altre attività didattiche);
- Docenti che hanno fruito di ore di permesso (nel limite dei 3 mesi successivi al permesso stesso);
- Docenti che hanno debiti orari;
- Disponibilità a prestare ore eccedenti;
- Docenti che durante l'ora settimanale di ricevimento non hanno colloqui prenotati (in questo caso rimarrà comunque discrezionale la disponibilità da parte dei docenti).

Il fondo per il compenso delle ore eccedenti per l'anno scolastico 2023/2024 ammonta a € **1654,94**. A questa voce si aggiungono le economie degli anni precedenti pari a euro € **6535,26**, per un totale di € **8190,20**.

Art.36....omissis....

Art. 37 - Assegnazione degli incarichi

1. Le attività remunerata con il fondo di istituto sono approvate dal Collegio dei Docenti e sono sinteticamente riassunte in schede di progetto. Ogni progetto viene approvato da questa contrattazione in ordine alle attività aggiuntive presunte e al loro compenso.
2. Il compenso per le attività aggiuntive viene erogato di norma per le ore effettivamente prestate in aggiunta al normale orario di lavoro.
3. Per il personale docente le attività aggiuntive sono corredate dall'indicazione di un compenso presunto sulla base dell'articolazione delle attività. Tale compenso viene recepito in sede di contrattazione integrativa nei limiti delle risorse disponibili. Al termine del progetto le attività effettivamente svolte verranno certificate dai singoli docenti su apposito modulo che dovrà essere consegnato all'Ufficio di contabilità. Il tetto massimo di spesa previsto in sede di contrattazione non potrà essere superato.
4. Al termine dell'anno scolastico il docente responsabile del progetto è tenuto ad effettuare una valutazione dell'attività svolta sulla base della partecipazione, dei risultati e della soddisfazione dell'utenza. Tale rilevazione dovrà prendere forma di relazione e costituirà uno degli elementi di valutazione del PTOF.
5. Le attività del personale ATA saranno retribuite se effettivamente prestate, documentate e verificate dal Direttore dei servizi generali e amministrativi.