

Prot. n. 3096

Ticineto, 15/11/2022

Agli atti
Ai componenti del Consiglio d'Istituto

OGGETTO: VERBALE N° 2

In data 14 Novembre 2022 alle ore 18.00 si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Ticineto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni in bilancio
3. Assicurazione
4. Legato Baldi
5. Situazione plessi: richiesta seconda sezione scuola infanzia di Occimiano; situazione demografica comuni e plessi
6. Problematiche sicurezza plessi
7. Piano chiusure
8. Atto d'indirizzo per il P.T.O.F.
9. Gite e viaggi d'istruzione: limiti di spesa e mete
10. Variazioni al regolamento d'istituto
11. Centenario Don Milani: iniziative
12. Partecipazione reti di scuole (Scuoleinsieme, Laboratori Scuola Formazione)
13. Varie ed eventuali

Si dichiara aperta la seduta.

Sono presenti:

GENITORI	DOCENTI	PERSONALE ATA
Canato Gianpaolo	Boda Michela	Giunta Rosalia
Fabris Roberta	Coppa Andrea	Provera Gabriella
Saresini Cristina	Degiovanni Cristina	
Spada Monica	Frascarolo Barbara	
Todaro Tania	Lupano Antonella	
	Mesturini Alessia	
	Musso Barbara	
	Mussone Lorenza	

Sono assenti:

GENITORI: Bertacin Devis, Bolognesi Linda, Demartini Carlotta



Istituto Comprensivo Ticineto "Don Milani"

PUNTO N. 1 - Approvazione verbale seduta precedente (**Delibera n. 1**)

Tutti i componenti del Consiglio d'Istituto hanno ricevuto in allegato alla convocazione il verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità.

PUNTO N. 2 - Variazioni in bilancio (**Delibera n. 2**)

La DSGA facente funzione, sig.ra Cosimina Liguori, elenca le variazioni in bilancio intervenute a partire dal Consiglio d'Istituto del giorno 11 luglio:

- € 8000: acconto per la realizzazione del progetto legato alle STEM;
- € 700: convenzione Comune di Mirabello (funzioni miste – prescuola);
- € 600: convenzione Comune di Mirabello (funzioni miste – centri estivi);
- € 350: convenzione Comune di Borgo San Martino (funzioni miste – centri estivi);
- € 825: fornitura mascherine FFP2;
- € 5861,50: assicurazione alunni;
- €1160,50: assicurazione personale docente ed ATA;
- €4446,31: funzionamento amministrativo settembre-dicembre 2022 (destinati all'acquisto di beni di consumo, cancelleria e manutenzione).

Le variazioni in bilancio vengono approvate all'unanimità.

PUNTO N. 3 – Assicurazione

Come già illustrato al punto precedente, l'Istituto ha provveduto al pagamento del premio assicurativo.

PUNTO N. 4 - Legato Baldi

Sono stati incassati € 5164,57, un legato che il defunto Aldo Baldi ha destinato alla scuola dell'infanzia di Occimiano. Si valuterà con le insegnanti l'utilizzo di questa somma.

PUNTO N. 5 - Situazione plessi: richiesta seconda sezione scuola infanzia di Occimiano; situazione demografica comuni e plessi

Il Dirigente illustra la situazione dell'Istituto. A fronte di un corpo docenti che garantisce stabilità ai diversi plessi, si registrano un imponente calo demografico e ad una perdita di popolazione scolastica, dovuta a diversi fattori: presenza di pluriclassi, realtà scolastiche troppo piccole, mancanza di servizi quali tempo pieno alla scuola dell'infanzia.

Tutto ciò rende sempre più difficoltoso per l'Istituto rimanere sopra le 600 unità, necessarie per il mantenimento dell'autonomia scolastica. La situazione è stata già affrontata con i sindaci: si rende ormai indispensabile una riflessione relativa alla riorganizzazione della rete scolastica e alla conseguente offerta di strutture e servizi scolastici adeguati.

Molti Comuni dell'Istituto hanno richiesto il mantenimento in deroga dei plessi sottodimensionati; la provincia non ha accolto la richiesta del Comune di Frassineto, relativa alla scuola dell'Infanzia, per la quale era stata decretata la chiusura, a partire dal prossimo a.s. Ora il provvedimento è stato sospeso, poiché il Sindaco ha garantito l'iscrizione di un numero di alunni sufficiente al mantenimento in deroga. Si attendono le iscrizioni, al termine delle quali verrà verificata la situazione.

In controtendenza la scuola dell'infanzia di Occimiano, per la quale il Comune ha richiesto in provincia una seconda sezione, dal momento che quest'anno non è stato possibile accogliere tutte le iscrizioni ricevute. L'Istituto ha appoggiato la richiesta del Comune, in considerazione del fatto che è molto difficile recuperare gli alunni che, non accolti nel plesso richiesto dalle famiglie, sono stati iscritti in altri Istituti. In caso la richiesta venisse accolta, però, il Comune dovrà farsi carico di offrire una struttura adeguata. Il sig. Canato domanda come sia possibile concedere una seconda sezione, in mancanza di spazi adeguati ad accoglierla. La maestra spiega che sono presenti nel plesso due aule, seppur piccole. Il Dirigente risponde che si potrebbe, in via provvisoria, utilizzare la struttura esistente, ma che in ogni caso si rende necessario progettare una soluzione per l'intero territorio.

- inserimento nella lista d'attesa l'anno precedente (Scuola Infanzia);
- presenza di fratelli o sorelle che frequentano lo stesso plesso;
- presenza di fratelli o sorelle che frequentano plessi dello stesso Comune;
- frequenza del precedente ciclo scolastico all'interno dello stesso Istituto comprensivo;
- svolgimento dell'attività lavorativa dei genitori nel comune in cui è ubicato l'edificio scolastico.

Dopo il Collegio docenti è stata aggiunto che la lista d'attesa sarà stilata al termine del periodo previsto per le iscrizioni e che eventuali iscrizioni tardive entreranno a far parte di una seconda lista d'attesa con i medesimi criteri.

Un'altra modifica considerevole riguarda le sanzioni disciplinari: la sospensione verrà erogata dal Consiglio di classe, senza la presenza dei rappresentanti dei genitori.

Rispetto alla bozza inviata ai consiglieri, sono state aggiunte alcune parti riguardanti in particolare l'utilizzo delle immagini e il regolamento di Gsuite e Classroom. Deve essere tutelata la privacy degli alunni, in quanto minori. Per questo motivo, gli alunni possono essere fotografati solo in caso di attività con particolare valenza didattica e le foto possono essere condivise con le famiglie solo ed esclusivamente con l'utilizzo di Classroom, mentre restano assolutamente vietati canali quali Whatsapp e piattaforme social. È consentita la pubblicazione sulla pagina Facebook dell'Istituto di foto di gruppo con particolare valenza didattica.

Per altri tipi di utilizzo (ad esempio, la realizzazione di calendari o video), è necessaria una liberatoria firmata dai genitori.

In caso le famiglie non avessero sottoscritto le necessarie autorizzazioni, il minore non deve apparire in nessuna immagine.

Le variazioni al Regolamento d'Istituto vengono approvate all'unanimità.

PUNTO N. 11 - Centenario Don Milani: iniziative

Nel 2023 ricorrerà il centenario della nascita di Don Lorenzo Milani, a cui è intitolato il nostro Istituto. La scuola secondaria di Occimiano realizzerà un murale sul tema. Si propongono altre iniziative, quali la lettura in classe di brani tratti dai testi di Don Milani; in particolare ci si propone di invitare un alunno della scuola di Barbiana per un incontro con i ragazzi.

PUNTO N. 12 - Partecipazione reti di scuole (Scuoleinsieme, Laboratori Scuola Formazione,) (Delibera n. 7)

Si richiede di deliberare l'adesione a reti di scuole:

- Scuoleinsieme (Capofila Istituto Balbo di Casale), con finalità di sensibilizzazione alla lotta all'amianto, educazione alla cittadinanza, orientamento ed educazione in generale;
- Laboratori Scuola Formazione (Capofila IC Casale 1), con finalità di lotta alla dispersione scolastica ed accompagnamento al conseguimento della licenza media;
- Rete Sicurezza Scuole (Capofila ITIS Volta di Alessandria), con finalità di formazione ed aggiornamento in tema di sicurezza.

La partecipazione dell'Istituto alle reti sopraindicate è deliberato all'unanimità.

PUNTO N. 13 - Varie ed eventuali

Si lascia la parola ai genitori. La sig.ra Fabris, che si occupa dei servizi extrascolastici della scuola primaria di Ticineto, riferisce la difficoltà di mantenere attivi tali servizi a fronte della diminuzione degli alunni. Senza di essi, però, la scuola faticherebbe a sopravvivere. Si auspica, quindi, che da parte dei Comuni vengano prese decisioni che consentano la sopravvivenza dell'Istituto.

Terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle 19.45.

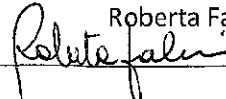
La segretaria

Michela Boda



La presidente del Consiglio d'Istituto

Roberta Fabris



PUNTO N. 6 - Problematiche sicurezza plessi

Durante la riunione con i sindaci, l'ingegner Zanconato, RSPP dell'Istituto, ha espresso la propria disponibilità a visitare tutti plessi, con il Dirigente Scolastico, il Sindaco e gli addetti alla gestione degli impianti relativi alla sicurezza. Questi sopralluoghi si rendono necessari per la gestione della sicurezza dei plessi (struttura ed impianti). Solo alcuni Comuni hanno risposto, nonostante la richiesta sia stata ripetuta. Si solleciterà nuovamente, al fine di completare i sopralluoghi.

PUNTO N. 7 - Piano chiusure (**Delibera n. 3**)

La DSGA propone la chiusura della scuola, cioè di tutti i plessi e degli uffici di segreteria per i giorni:

- 09/12/2022
- 05/01/2023
- 24/04/2023
- 14/08/2023.

Il piano chiusure viene deliberato all'unanimità e verrà comunicato all'USP di Alessandria

PUNTO N. 8 - Atto d'indirizzo per il P.T.O.F. (**Delibera n. 4**)

Tutti i membri del Consiglio d'Istituto hanno ricevuto in allegato l'atto d'indirizzo riguardante l'aggiornamento del PTOF a. s. 2022-2023. È stata apportata una modifica a quanto inviato: alla priorità relativa al miglioramento delle abilità degli studenti in italiano e matematica è stata aggiunta la lingua straniera, precedentemente omessa per errore.

L'atto di indirizzo viene approvato all'unanimità.

PUNTO N. 9 - Gite e viaggi d'istruzione: limiti di spesa e mete (**Delibera n. 5**)

Sono stati presentate al Collegio le proposte per le visite e i viaggi d'istruzione.

Al Consiglio d'Istituto viene chiesto di fornire linee indicative generali, mentre la contrattualità verrà definita a livello amministrativo. Il dirigente spiega che è giusto ed importante riprendere a proporre gite, ma è altrettanto importante limitare i costi.

Da segnalare il viaggio di tre giorni a Trieste previsto per le classi seconde e terze delle scuole secondarie. È stata svolta un'indagine di mercato al fine di non escludere nessuno; la richiesta di preventivo (con capitolato preciso ed analitico) verrà inviata a cinque ditte, privilegiando quelle del territorio. Si effettuerà un confronto esaminando quanto offerto; a parità di condizioni l'appalto verrà aggiudicato a chi offrirà il prezzo minore. La prof.ssa Musso riferisce che il limite di spesa previsto è di € 250, la stessa cifra prevista prima dell'emergenza sanitaria. In caso non si riuscisse a rispettare tale limite di spesa, si riproporrà la questione al Consiglio d'Istituto. Agli alunni che non parteciperanno verrà proposta come alternativa la partecipazione alle visite di un giorno.

I limiti di spesa e le mete per visite e viaggi d'istruzioni vengono approvati all'unanimità.

PUNTO N. 10 - Variazioni al regolamento d'istituto (**Delibera n. 6**)

Una bozza di regolamento è stata inviata a tutti i componenti il Consiglio d'Istituto.

È stato necessario effettuare delle modifiche al regolamento precedente, datato a. s. 2017/18. Alcune parti non erano più attuali (ad esempio il registro di classe cartaceo o il diario d'istituto a pagamento), altre sono state modificate per motivazioni diverse.

La prima modifica importante riguarda i criteri per la lista d'attesa in caso di iscrizioni in esubero. I criteri sono i seguenti:

- frequenza nel precedente a. s. della scuola per cui si richiede l'iscrizione (Scuola Infanzia);
- residenza nel comune in cui è ubicato l'edificio scolastico o nei comuni ad esso afferenti;
- maggiore età anagrafica, considerando solo l'anno di nascita (Scuola Infanzia);
- bambini con legge 104;
- famiglie monogenitoriali con ISEE inferiore a € 20000;