

Prot.n.1709 – 09/06/2023

**OGGETTO: DECRETO DIRIGENZIALE DI ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI PER GLI ANNI 2023-2024**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e la successiva entrata in vigore del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 con cui è stata introdotta la nuova disciplina in ambito di programmazione degli acquisti ed in particolare la previsione dell'obbligo per le amministrazioni aggiudicatrici di adottare, nel rispetto dei propri ordinamenti, il programma triennale per i lavori pubblici e il programma biennale degli acquisti di forniture;

PREMESSO che si rende necessario procedere con l'approvazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi per il biennio 2023/2024;

RICHIAMATO l'art. 21, D.Lgs. 50/2016 che disciplina il programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici;

RICHIAMATO il regolamento emanato con Decreto del 16 gennaio 2018, n. 14 recante procedure e Schemi- tipo per la redazione e la pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 21, c. 7 del D.Lgs. 50/2016 il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali devono essere pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio A.N.A.C.;

VISTO l'art. 6, comma 13, D.M. 14/2018 che prescrive l'obbligo in capo alle Amministrazioni aggiudicatrici, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 21, comma 6, D.Lgs. 50/2016, nel programma biennale devono essere inseriti gli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro;

PRESO ATTO che in caso di assenza di acquisti da programmare (o di acquisti di importo inferiore ai 40.000 euro), al fine di darne atto le schede devono comunque essere pubblicate attraverso i canali di cui sopra;

VISTO l'art. 31, c. 1, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che prevede la nomina di un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione dell'affidamento, dell'esecuzione di ogni singolo appalto;

RITENUTO che ai sensi dell'art. 31, c. 1 del D.Lgs. 50/2016 il Dirigente scolastico, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP;

VISTA la nomina del Dirigente Scolastico, Dott. Riccardo CALVO, quale referente della programmazione degli acquisti di beni e di servizi dell'Istituto Comprensivo Don Milani di Ticineto;

VISTA la proposta di schema di programmazione delle attività negoziali per il biennio 2023/2024;

VISTO altresì il P.A. 2023 di questa Istituzione scolastica, approvato con delibera n. 3 del 09/02/2023;



## Istituto Comprensivo Ticineto “Don Milani”

---

VISTA la delibera n. 5 del 22/05/2023, di approvazione del programma biennale da parte del Consiglio di Istituto;

### DISPONE

- di adottare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, il programma biennale per gli anni 2023-2024 per l'acquisizione di forniture e servizi;
- di pubblicare il presente provvedimento nella sezione “Amministrazione trasparente”, in conformità con il D.lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico\*  
Riccardo Calvo

\*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.