



Istituto Comprensivo Don Milani

Prot. n. 1506

Ticineto, 23/05/2023

Agli atti
Ai componenti del Consiglio d'Istituto

OGGETTO: VERBALE N° 6

In data 22 maggio 2023 alle ore 18.00 si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo "Don Milani" di Ticineto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti
2. Approvazione conto consuntivo 2022
3. Variazioni al programma annuale
4. Andamento progetti PNRR: ratifica nomine gruppi di lavoro del Collegio Docenti
5. Variazione orario scolastico mese di giugno
6. Scuola infanzia Ticineto: lavori programmati e spostamento temporaneo alunni
7. Celebrazione centenario nascita Don Milani: organizzazione eventi
8. Adozione libri di testo a. s. 2023/24: tetto di spesa
9. Assicurazione a. s. 2023/24: modalità di individuazione
10. Calendario a. s. 2023/24: ipotesi
11. Organico a. s. 2023/24
12. Varie ed eventuali

Si dichiara aperta la seduta.

Sono presenti:

GENITORI	DOCENTI	PERSONALE ATA
Bertacin Devis	Boda Michela	Giunta Rosalia
Bolognesi Linda	Coppa Andrea	Provera Gabriella
Demartini Carlotta	Degiovanni Cristina	
Fabris Roberta	Frascarolo Barbara	
Saresini Cristina	Lupano Antonella	
Spada Monica	Mesturini Alessia	
Todaro Tania	Musso Barbara	
	Mussone Lorenza	

Risulta assente Canato Gianpaolo (componente genitori).

PUNTO N. 1 – Approvazione del verbale relativo alla seduta precedente. (Delibera n. 1)

Tutti i membri del Consiglio hanno ricevuto il verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità.

PUNTO N. 2 – Approvazione conto consuntivo 2022 (Delibera n. 2)

Tutti i membri del Consiglio hanno ricevuto il modello H, riassuntivo del conto finanziario dell'Istituto. Il DSGA aggiunge che il conto consuntivo comprende anche il conto del patrimonio, cioè il valore di tutti i beni



Via Mameli,28 - 15040 - TICINETO (AL) www.icdonmilaniticineto.edu.it

Telefono 0142/411278 411569

Email alic82200b@istruzione.it PEC alic82200b@pec.istruzione.it

inventariati, a cui nell'anno 2022 sono stati aggiunti i beni acquistati con i fondi PON Digital Board per un valore complessivo superiore ai 47.000 euro.

Il Dirigente spiega che il conto consuntivo deve essere approvato anche dai revisori dei conti, uno nominato dal MEF e l'altro dal MIM. Quest'anno si è posto un problema, in quanto il revisore del MEF è decaduto e non è ancora stato nominato un sostituto. In seguito alla comunicazione ministeriale secondo la quale, nelle more della formalizzazione della nomina del revisore dei conti del M.E.F., l'approvazione del conto consuntivo 2022 avrebbe potuto essere effettuata singolarmente dal revisore dei conti del M.I.M., l'Istituto, seppur in ritardo rispetto ai termini previsti, ha ricevuto il riscontro positivo.

Il conto consuntivo 2022 viene approvato all'unanimità.

PUNTO N. 3 – Variazioni al programma annuale **(Delibera n. 3)**

Le variazioni al programma annuale intervenute dopo la riunione del Consiglio del 9 febbraio sono numerose. La maggior parte di esse sono dovute alle quote pagate dai genitori per le diverse visite d'istruzione o ai rimborsi ricevuti dalla scuola polo per i biglietti ferroviari per i Campionati studenteschi.

A queste variazioni si aggiungono le cifre, in alcuni casi decisamente elevate, relative ai progetti PNRR. Un'altra variazione riguarda l'adeguamento del sito, per cui l'Istituto riceverà un compenso forfettario.

Le variazioni sono le seguenti:

- € 15.400: saldo viaggio d'istruzione Trieste e Slovenia 15 – 17 marzo 2023;
- € 4630: saldo viaggio d'istruzione Trieste e Slovenia 15 – 17 marzo 2023;
- € 1014: visita istruzione Noli – Varigotti 23 marzo 2023;
- € 1347: Visite istruzione Noli Varigotti MM Occimiano e Ticineto; Museo Egizio EE Mirabello; Cascina Pederbona EE Ticineto e Borgo; Museo Egizio EE Borgo, Frassineto, Valmacca;
- € 1234: visita Museo Egizio EE Borgo, Frassineto, Valmacca 13 aprile 2023, ulteriori quote;
- € 142,80: rimborso spese biglietti ferroviari fase provinciale pallavolo 2022 – 2023;
- € 7301: PNRR 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Adeguamento Sito Web;
- € 2000: Avviso M4C1I2.1 – 2022 – 941 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- € 531: visita istruzione Cascina Imarisia AA Valmacca ed ulteriori quote visite istruzione a. s. 2022-23;
- € 54,60: rimborso biglietti ferroviari Campionati studenteschi pallapugno a. s. 2022-23;
- € 88592,99: Avviso M4C1I1.4 – 2022 – 981 – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D. M. 170/2022) – Investimento 1.4 di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR; Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-21236 – Progetto I CARE – CUP D24D22004360006;
- € 126677,72: Avviso M4C1I3.2 – 2022 – 961 – Piano Scuola 4.0- Next Generation Class – Ambienti di apprendimento innovativi – Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21034 – Progetto. Rinnovambienti: Spazi creativi – CUP D24D22004290006;
- € 1614: visita istruzione parco Zoom Torino EE Ticineto e classe terza Borgo;
- € 1050: Visite istruzione Cascina Pederbona EE Occimiano aprile 2023;
- € 2071: Progetto potenziamento lingua inglese;
- € 1725: quota visita istruzione Lago Maggiore 19 maggio 2023 MM Ticineto e Occimiano classi prime;
- € 1111: ulteriori quote visita istruzione Lago Maggiore 19 maggio 2023 MM Ticineto e Occimiano classi prime;
- € 42,90: rimborso spese biglietti fase provinciale pallavolo a. s. 2022-23.

I rappresentanti dei genitori domandano se le cifre stanziare per i progetti PNRR sono già a disposizione dell'Istituto, ma il Dirigente spiega che la variazione viene fatta in base alle cifre “virtuali” assegnate, ma aggiunge che tutti gli istituti sono in attesa di notizie più precise sulla tempistica di erogazione effettiva di tali risorse.

Le variazioni al programma annuale 2023 vengono approvate all'unanimità.

PUNTO N. 4 – Andamento progetti PNRR: ratifica nomine gruppi di lavoro del Collegio Docenti (Delibera n. 4)
Il Dirigente comunica i componenti dei gruppi di lavoro proposti durante il Collegio docenti, in base alle manifestazioni di disponibilità ricevute.

Next generation classroom: DS, DSGA, Musso Barbara (progettista), Boda Michela, Degiovanni Cristina

Contrasto alla dispersione: DS, DSGA, Boda Michela (progettista), Musso Barbara, Degiovanni Cristina, Lupano Antonella, Coppa Andrea, De Filippo Valeria

Per quanto riguarda Next Generation classroom, il gruppo è più ristretto, in quanto la fase di progettazione è pressoché terminata. Si tratta essenzialmente di realizzare il piano acquisti, ma, come spiegato al punto precedente, la difficoltà maggiore è l'erogazione dei fondi. In teoria, tutti gli impegni di spesa dovrebbero essere effettuati entro il 30 giugno, ma tutte le scuole si troverebbero in difficoltà nel pagamento delle fatture. Ci si auspica che il termine venga rinviato in attesa di notizie più precise dal MIM. In seguito verrà individuato all'interno del gruppo il collaudatore.

Contrasto alla dispersione: questo progetto richiede un gruppo di lavoro più ampio perché si tratta di progettare un intervento da svolgersi nel prossimo anno scolastico nelle due scuole secondarie, organizzando attività di diverso tipo (supporto psicologico e allo studio, recupero e potenziamento) da svolgersi quasi completamente in orario extrascolastico. Ciò comporterà la richiesta di collaborazione ai Comuni per i servizi di trasporto.

I gruppi di lavoro relativi al PNRR vengono approvati all'unanimità.

A seguito della discussione relativa al PNRR, il Dirigente chiede di inserire un ulteriore punto all'ordine del giorno: la formulazione del piano acquisti per i prossimi due anni, che viene inserito come:

PUNTO N. 4 BIS: Piano acquisti (Delibera n. 5)

Si tratta di un adempimento richiesto a partire da questo anno scolastico per tutti gli acquisti superiori a 40000 euro. Le uniche spese superiori a questa cifra previste per il nostro Istituto sono quelle relative ai progetti PNRR.

Non sono previste altre spese così ingenti, anche se sono in corso di assegnazione ulteriori risorse PNRR.

Il piano acquisti viene approvato all'unanimità.

PUNTO N. 5 – Variazione orario scolastico mese di giugno (Delibera n. 6)

Vengono portate in Consiglio le proposte formulate in sede di Collegio docenti:

- Giovedì 8 giugno: sospensione rientro pomeridiano scuola primaria e secondaria
- Venerdì 30 giugno: chiusura scuola infanzia ore 13.00

Sono proposte dovute alla necessità di svolgere gli scrutini che dipendono, tra l'altro, dalla condivisione dei alcuni docenti con altri istituti e di permettere ai docenti della scuola dell'infanzia di riordinare il materiale al termine dell'anno scolastico.

La variazione dell'orario scolastico nel mese di giugno viene approvata all'unanimità.

PUNTO N. 6 – Scuola infanzia Ticineto: lavori programmati e spostamento temporaneo alunni

Il Comune di Ticineto ha ottenuto un ingente finanziamento PNRR per la ristrutturazione della scuola dell'infanzia. I lavori dovrebbero svolgersi durante l'estate e terminare entro la fine di settembre, con un temporaneo trasferimento degli alunni nel plesso di scuola primaria. Vista la rinuncia della prima ditta affidataria dell'appalto, i lavori inizieranno in ritardo rispetto a quanto inizialmente previsto. Il Dirigente ha suggerito al Comune di riflettere su una possibile alternativa, in considerazione della possibilità che i lavori si protraggano per un tempo molto più lungo del previsto.

PUNTO N. 7 – Celebrazione centenario nascita Don Milani: organizzazione eventi

Il 6 giugno si ricorderà il centenario della nascita di don Lorenzo Milani, da cui il nostro Istituto prende il nome. All'evento parteciperà Edoardo Martinelli, allievo di Don Milani e coautore di "Lettera a una professoressa".

Sono stati invitati i Sindaci dei Comuni afferenti l'Istituto e i precedenti dirigenti.

Il programma è il seguente:

- ore 9.00 incontro degli alunni della scuola secondaria di Occimiano con Edoardo Martinelli;

Istituto Comprensivo Ticineto "Don Milani"

- ore 10.00: inaugurazione murali e mostra dei lavori realizzati dagli alunni, con intervento delle autorità;
- ore 11.00 incontro degli alunni della scuola secondaria di Ticineto con Edoardo Martinelli;
- ore 12.00: inaugurazione murali e mostra dei lavori realizzati dagli alunni, con intervento delle autorità.

La partecipazione è aperta a tutti.

PUNTO N. 8 – Adozione libri di testo a. s. 2023/24: tetto di spesa (**Delibera n. 7**)

In seguito all'adozione dei libri di testo della scuola secondaria, è stata presa in esame la spesa effettiva per l'acquisto. I tetti di spesa sono invariati da parecchio tempo, per cui è stata compiuta la rivalutazione Istat, come da prospetto allegato.

	CLASSI PRIME	CLASSI SECONDE	CLASSI TERZE
TETTO	€ 294,00	€ 117,00	€ 132,00
RIVALUTAZIONE ISTAT	€ 347,51	€ 138,29	€ 156,02
SPESA EFFETTIVA	€ 306,90	€ 134,20	€ 156,60

Si evidenzia come la spesa effettiva rispetti i tetti di spesa rivalutati.

La sig.ra Bolognesi fa notare come alcuni libri acquistati non vengano mai utilizzati. Il Dirigente spiega che la scelta dei testi è responsabilità del Collegio e sottolinea l'importanza dell'uso dei libri per avvicinare i ragazzi alla lettura.

L'adozione dei libri di testo viene approvata all'unanimità.

PUNTO N. 9 – Assicurazione a. s. 2023/24: modalità di individuazione (**Delibera n. 8**)

L'assicurazione per alunni e personale dell'Istituto scadrà il 31 agosto. Il Dirigente, anche in considerazione del fatto che la sua reggenza è annuale, non ritiene opportuno stipulare un'assicurazione triennale, né servirsi di un broker. Verrà quindi indetto un bando di gara annuale. Verranno comparate le offerte e il contratto verrà assegnato all'assicurazione che sarà più competitiva rispetto ad importo e meccanismi di garanzia.

Le modalità di individuazione così formulate vengono approvate all'unanimità.

PUNTO N. 10 – Calendario a. s. 2023/24: ipotesi (**Delibera n. 9**)

La Regione ha recentemente pubblicato il calendario scolastico, con la raccomandazione alle Istituzioni scolastiche di non apportare riduzioni ai giorni di attività indicati e a rispettare il calendario così definito. Le possibilità di variazione, quindi, sono pressoché nulle.

Il calendario scolastico viene così approvato, poi verrà condiviso con il Collegio docenti che non ne ha ancora potuto prendere visione.

PUNTO N. 11 – Organico a. s. 2023/24

Viene illustrata la situazione dell'organico.

SCUOLA INFANZIA

Posto comune: invariato (13 docenti)

Sostegno: nessun docente

SCUOLA PRIMARIA:

Posto comune: 26 + 3 potenziamento (a differenza di quanto comunicato precedentemente: 25 + 3 potenziamento)

Sostegno: 4 docenti (+1 rispetto a. s. 2022/23)

Scienze motorie: 14 ore

SCUOLA SECONDARIA:

Lettere: 6 cattedre + 1 cattedra esterna (12 h + 6 h in altro Istituto)

Matematica: 4 cattedre

Inglese: 2 cattedre

Francese: 1 cattedra + 4 h da altro Istituto e 2 h da nominare;

Tecnologia, arte, musica, scienze motorie: 1 cattedra + 2 h da altro Istituto e 4 h da nominare

Sostegno: 3 cattedre, di cui 1 di potenziamento

PUNTO N. 12 – Varie ed eventuali

La sig. ra Bolognesi chiede delucidazioni sull'utilizzo di Pagopa, sistema che crea parecchie difficoltà alle famiglie; riterrebbe più semplice l'utilizzo dell'IBAN dell'Istituto, ma le viene comunicato che ciò non è possibile.

Il Dirigente raccomanda di supportare i Sindaci per pensare ad una scuola di qualità, usufruendo delle risorse a disposizione per l'assistenza educativa, con particolare attenzione ai diversamente abili.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta si conclude alle ore 19.20.

La segretaria
Michela Boda



La presidente del Consiglio d'Istituto
Roberta Fabris


