



# Istituto **Comprensivo Don Milani**

**ORGANIGRAMMA A.S.22/23**

## **Dirigente e collaboratori**

- Dirigente scolastico: prof. Riccardo Calvo
- Collaboratori del dirigente scolastico: Michela Boda, Cristina Degiovanni

## **Funzioni dei collaboratori**

- Condividere e coordinare con il Dirigente Scolastico scelte educative e didattiche, programmate nel P.T.O.F.
- rappresentare il Dirigente in riunioni esterne (ASL, Enti Locali, etc)
- sostituire il Dirigente in caso di assenza (ferie o malattia)
- sostituire il Dirigente in caso d'emergenza o di urgenza anche prendendo decisioni di una certa responsabilità.

## **Segreteria**

### **Direttore dei servizi generali ed amministrativi:**

Cosimina Liguori

email: [alic82200b@istruzione.it](mailto:alic82200b@istruzione.it)

## **Referenti di plesso**

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Borgo San Martino - Valeria De Filippo

Frassineto Po - Margherita Caloroso

Giarole - Milena Scinta

Mirabello M.to – Sabrina Lenti

Occimiano – Alessia Mesturini

S. Maurizio di Conzano – Samanta Caprino

Ticineto – Maria Caiazzo

Valmacca – Viviana Drago



Via Mameli,28 - 15040 - TICINETO (AL) [www.icdonmilaniticineto.edu.it](http://www.icdonmilaniticineto.edu.it)

Telefono 0142/411278 - 0142/411569

Email [alic82200b@istruzione.it](mailto:alic82200b@istruzione.it) PEC [alic82200b@pec.istruzione.it](mailto:alic82200b@pec.istruzione.it)

## **SCUOLA PRIMARIA**

Borgo San Martino – Maria Teresa Demagistri

San Maurizio di Conzano – Valentina Pasino

Frassineto Po – Andrea Coppa

Mirabello M.to – Franca Merlini

Occimiano – Valeria Turino

Ticineto – Barbara Frascarolo

Valmacca – Gianna Portalupi

## **SCUOLA SECONDARIA**

Ticineto – Gerardo D'Amato

Occimiano – Antonella Lupano

## **Funzioni dei referenti di plesso**

- Funzioni interne al plesso:
  - essere punto di riferimento per alunni, genitori e colleghi;
  - far circolare le varie informazioni provenienti dalla segreteria, affidando ad un collega del plesso o ad un collaboratore scolastico l'incarico di predisporre la raccolta e la catalogazione delle circolari;
  - gestire le sostituzioni dei colleghi assenti secondo gli accordi approvati in sede di Collegio docenti;
  - coordinare le mansioni del personale ATA;
  - gestire l'orario scolastico nel plesso di competenza;
  - segnalare al Capo d'Istituto l'eventuale necessità di indire riunioni con colleghi e/o genitori;
  - creare un clima positivo e di fattiva collaborazione;
  - assicurarsi che il regolamento d'Istituto sia applicato.
- Funzioni interne all'Istituto Comprensivo:
  - informare il Capo d'Istituto e con lui raccordarsi in merito a qualsiasi problema o iniziativa che dovesse nascere nel plesso di competenza;
  - raccordarsi, qualora se ne presentasse la necessità, anche con gli altri plessi dello stesso ordine in merito a particolari decisioni o iniziative d'interesse comune;
  - realizzare un accordo orizzontale e verticale all'interno dei plessi che ospitano ordini diversi di scuola.
- Funzioni esterne al plesso:
  - instaurare e coltivare relazioni positive con gli enti locali;
  - instaurare e coltivare relazioni positive e di collaborazione con tutte le persone che hanno un interesse nella scuola stessa.

**Responsabili Prevenzione, Protezione, Sicurezza**

**Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:** Ing. Vittorino Zanconato

**Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza:** Federica Bertaglia

**Responsabili per la sicurezza:** Coordinatori di plesso.

**Funzioni Strumentali**

- **Continuità**

Paola Malfatti

- **Orientamento**

Gerardo D’Amato

- **Inclusione**

Paola Giambona, Valeria De Filippo, Vanessa Gaia

- **Formazione**

Valeria De Filippo, Barbara Frascarolo, Barbara Musso

Il Dirigente Scolastico  
Riccardo Calvo